



0132

Nº 0143-DE-HONADOMANI.SB.14

# Resolución Directoral

Lima, 17 de MARZO de 2014

Visto, el Expediente Nº 03549-14;

## CONSIDERANDO:

Que, el artículo VI del Título Preliminar de la Ley Nº 26842 – Ley General de Salud, establece que es responsabilidad del Estado promover las condiciones que garanticen una adecuada cobertura de prestaciones de Salud a la población, en términos socialmente aceptables de seguridad, oportunidad y calidad; razón por la cual, es preocupación constante del Ministerio de Salud priorizar la calidad asistencial, así como la implementación de la mejor práctica clínica en las prestaciones asistenciales que se brinde a la población usuaria en los Establecimiento de Salud;

Que, dentro de ese contexto, se expidió la Resolución Directoral Nº 0064-DG-HONADOMANI-SB/2008, que aprueba la "Directiva Sanitaria para la Elaboración de la Guía de Procedimientos Asistenciales", cuya finalidad es "Estandarizar la elaboración de las Guías de Procedimientos Asistenciales, de acuerdo a los criterios internacionalmente aceptados que respondan a las prioridades sanitarias nacionales y/o regionales, buscando el máximo beneficio y mínimo riesgo a los usuarios y el uso racional de recursos en la Institución";

Que, mediante Nota Informativa Nº 119-DE-HONADOMANI.SB-2014, la Jefa del Departamento de Enfermería comunica al Director General que el Servicio de Enfermería de Centro Quirúrgico ha elaborado una "Guía de Procedimiento Asistencial de Intervención de la Enfermera en el Manejo de Muestras de Líquidos y Tejidos Corporales Anátomo Patológico"; por lo cual, se solicita la aprobación vía Resolución Directoral de la citada Guía;

Que, mediante Memorando Nº 111-2014-OGC- Resp. ECS-HONADOMANI-SB, el Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad remite a la Jefa del Departamento de Enfermería, el Informe Nº 026-2014- Resp. U.ECS-OGC.HONADOMANI.SB, por el cual la Responsable de Evaluación de la Calidad de la Oficina de Gestión de la Calidad, concluye que las citadas Guías de Procedimientos Asistenciales del Departamento de Enfermería, cumplen en estructura, forma y contenido, con los criterios establecidos en la normatividad vigente; razón por la cual, emite opinión favorable para su aprobación vía Resolución Directoral;

Que, mediante Memorandum Nº 064.SDG.HONADOMANI.SB.2014, el Sub-Director General emite opinión favorable para la aprobación mediante Resolución Directoral de la "Guía de Procedimiento Asistencial de Intervención de la Enfermera en el Manejo de Muestras de Líquidos y Tejidos Corporales Anátomo Patológico"; asimismo, mediante



Memorandum N° 0064.DG.HONADOMANI.SB.2014, el Director General solicita se proyecte la Resolución Directoral;

Con las visaciones de la Sub – Dirección General, del Departamento de Enfermería, de la Oficina de Gestión de la Calidad y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

En uso de las atribuciones y facultades conferidas al Director General del Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé, mediante Resolución Ministerial N° 436-2011/MINSA, y la Resolución Ministerial N° 884-2003-SA/DM, que aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño San Bartolomé;



**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.-** Aprobar la “Guía de Procedimiento Asistencial de Intervención de la Enfermera en el Manejo de Muestras de Líquidos y Tejidos Corporales Anatómo Patológico” del Hospital Nacional Docente Madre Niño “San Bartolomé”, el cual consta de Dos (02) folios, que debidamente visados forman parte integrante de la presente Resolución Directoral.



**Artículo Segundo.-** Disponer que el Departamento de Enfermería, implemente la difusión interna de la Guía de Procedimiento Asistencial de Intervención de la Enfermera en el Manejo de Muestras de Líquidos y Tejidos Corporales Anatómo Patológico, aprobada en el artículo primero de la presente Resolución Directoral, y su cumplimiento en el Hospital Nacional Docente Madre Niño “San Bartolomé”



**Artículo Tercero.-** Disponer que la Oficina de Estadística e Informática publique la presente Resolución Directoral en la dirección electrónica [www.sanbartolome.gob.pe](http://www.sanbartolome.gob.pe) del portal de Internet del Hospital Nacional Docente Madre Niño “San Bartolomé”.

Regístrese y Comuníquese.

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
“SAN BARTOLOME”  
*[Signature]*  
DEL JULIO CANO CARDENAS  
DIRECCION GENERAL  
S.M.D. 10009



JCC/JCVO/OMV  
c.c.

- SDG
- DE
- OGC
- OAJ
- OEI
- Archivo

El Presente Documento es  
COPIA FIEL DEL ORIGINAL  
Que He Tenido a la Vista  
*[Signature]*  
Sr. Nao Alejandro Galiano Suarez  
FEDATARIO  
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"  
24-03-2014

HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
SAN BARTOLOME  
OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMÁTICA  
24/03/14  
**RECIBIDO**  
12:20  
DIPMA *[Signature]*

# GUIA DE PROCEDIMIENTO ASISTENCIAL

| NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO(1): INTERVENCION DE LA ENFERMERA EN EL MANEJO DE MUESTRA DE LIQUIDOS Y TEJIDOS CORPORALES ANATOMO PATOLOGICO. |  |   | 10 min 35 seg                |
|--|--|---|------------------------------|
| CODIGO SEGÚN CATALOGO (2) :  | VERSION (3): I-2014  | DEPARTAMENTO (4) DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA |                              |
|  |  | SERVICIO (5) Centro Quirurgico              |                              |
|  |  | UNIDAD (6) Enfermeria                       |                              |
| NOMBRE DEL PROCESO (7): MANEJO DE MUESTRA DE LIQUIDOS Y TEJIDOS CORPORALES .   |  |   |                              |
| PROPOSITO (8): RECEPCION, ALMACENAMIENTO Y ENVIO DE LA MUESTRA PARA SU ANALISIS.   |  |   |                              |
| INDICACIONES (9): En todas las intervenciones Quirurgicas que lo soliciten   |  |   |                              |
| CONTRAINDICACIONES: NINGUNA  |  |   |                              |
| CONTRAINDICACIONES ABSOLUTAS (10):   |  |   |                              |
| Ninguna  |  |   |                              |
| CONTRAINDICACIONES RELATIVAS (11):   |  |   |                              |
| Ninguna  |  |   |                              |
| DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO (Actividades o acciones, resultados o productos esperados, tiempo, responsable)                          |  |   |                              |
| Nº   | ACTIVIDADES (12)   | RRHH RESPONSABLE (13)                       | TIEMPO DE PARTICIPACION (14) |
| 1  | Lavado de manos clínico.   | Enf. Circulante                             | 1 min                        |
| 2  | Uso de las barreras protectoras  | Enf. Circulante                             | 2 min                        |
| 3  | Recepcionar según corresponda y verificar el tipo de muestra en coordinación con el cirujano.  | Enf. Instrument                             | 30 seg                       |
| 4  | Colocar la muestra en el recipiente según corresponda (bolsas de polietileno, frascos con tapa etc.) si la muestra es pequeña colocarlo en un frasco estéril .   | Enf. Instrument                             | 1 min                        |
| 5  | Entregar la muestra a la enfermera circulante refiriendo el tamaño y tipo de muestra anatómico patológico.   | Enf. Instrument                             | 1 min                        |
| 6  | Recepciona la muestra.   | Enf. circulante                             | 30 seg                       |
| 7  | Evidencia en físico la muestra obtenida.   | Enf. Circulante                             | 30 seg                       |
| 8  | Rotular la muestra con letra legible: Nombre y apellido del paciente, Historia Clínica, edad, tipo de muestra, cirujano y fecha.   | Enf. Circulante                             | 30 seg                       |
| 9  | Entregar la muestra al técnico de enfermería.  | Enf. Circulante.                            | 30 seg                       |
| 10   | Colocar formol al recipiente hasta cubrir la muestra, a excepción de las muestras por biopsia por congelación; estas muestras serán enviadas inmediatamente, previa coordinación con el servicio anatómico patológico. | Técnico de enfermería.                      | 30seg                        |
| 11   | Sellar la tapa del recipiente con esparadrapo , colocar en una bolsa y sellarlo cuando la muestra es pequeña.  | Técnico de enfermería.                      | 10 seg                       |
| 12   | Verificar los datos del paciente y el tipo de muestra coincidan con la Solicitud de Examen Anatómico patológico.   | Técnico de enfermería.                      | 30 seg                       |
| 13   | El Transporte de muestras a laboratorio anatómico patológico, se realizará en un recipiente cerrado, en el turno de mañana y tarde.  | Técnico de enfermería.                      | 30 seg                       |
| 14   | Si la muestra es pequeña y el caso lo amerita deberá ser transportado de inmediato a laboratorio anatómico patológico.   | Enf. Circulante, Técnico de enfermería      | 10 seg                       |
| 15   | Al entregar las muestras al personal del servicio :Patología clínica anatomía patológica , evidenciar el contenido corroborando con la Solicitud.  | Técnico de enfermería.                      | 30 seg                       |
| 16   | Dejar limpio y ordenado el ambiente de almacenamiento de muestras.   | Técnico de enfermería.                      | 30 seg                       |
| 17   | Si la muestra viene del servicio de hospitalización u otro servicio verificar datos y tipo de muestra.   | Enf. Circulante                             | 15 seg                       |



MINISTERIO DE SALUD  
 HOSPITAL NACIONAL DOÑATE (MADRE-NIÑO)  
 "SABER PARA CUIDAR"  
 Lic. EDY ELIANA GONZALEZ ESPINOZA  
 C.E.P. 15282  
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA



| DESCRIPCION DE EQUIPOS NECESARIOS (15)   |  |                                  |   |   |   |
|--|--|----------------------------------|---|---|---|
| N°   | DENOMINACION   | Cantidad                         | Tiempo de participación o uso de la actividad | Observacion (relacionarla con el N° de actividades) |   |
| <b>EQUIPOS</b>   |  |                                  |   |   |   |
| <b>MOBILIARIO (Relacion)</b>   |  |                                  |   |   |   |
| 1  | Coche de transporte  | 1                                |   |   |   |
| <b>MATERIAL (Vidrio)</b>   |  |                                  |   |   |   |
| 2  | Taper de plastico con tapa   | 2                                |   |   |   |
| DESCRIPCION DE INSUMOS NECESARIOS  |  |                                  |   |   |   |
| Material Medico, insumos y Medicinas (16)  | UNIDAD DE MEDIDA (17)  | DESCRIPCION UNITARIA (18)        | Numero Unidades (19)                          | TOTAL(20)   | Observacion (relacionarla con el N° de actividades)   |
| Formol 10% ( Galon de 4 litros)  | cc   | 5cc a 2Litros                    | 1   | 5cc a 2 litros                                      | Cantidad c.c. dependerá del tipo y tamaño de muestra. |
| Gluconato de Clorhexidina  | cc   | 1cc                              | 2   | 2   |   |
| Papel toalla x hoja  | unidad   | hojas                            | 2   | 2   |   |
| Guantes descartables ( par)  | unidad   | Par                              | 2   | 2   |   |
| Gorro  | unidad   | 1                                | 1   | 1   |   |
| Mascarilla descartable   | unidad   | 1                                | 1   | 1   |   |
| Indumentaria quirurgica  | unidad   | 1                                | 1   | 1   |   |
| RESULTADOS (Metodo, Valor Normal,Producto, Complicaciones) (21)  |  |                                  |   |   |   |
| Metodo: Recolección de la muestra en forma audible y visible,ordenada, rotulada y sellada.             |  |                                  |   |   |   |
| Valor Normal: Recolección completa.  |  |                                  |   |   |   |
| Producto: Recolección y envlo de muestra de liquido y tejidos corporales anatomo patológico.           |  |                                  |   |   |   |
| Complicaciones: ninguna  |  |                                  |   |   |   |
| DEFINICIONES (Definiciones de terminos poco comunes) (22)  |  |                                  |   |   |   |
| 1  | <b>Muestra:</b> Porción de tejidos,orgános,y secreciones corporales que se envian para estudio anatomo patológico y/o laboratorio. |                                  |   |   |   |
| 2  | <b>Formol:</b> Sustancia química con propiedad de preservar tejidos corporales y en la conservación de preparación anatómica.      |                                  |   |   |   |
| REGISTROS (documentos de entrada, procesamieto y resultado, registro de datos e informes) (23)         |  |                                  |   |   |   |
| ENTRADA  |  | PROCESAMIENTO                    |   | RESULTADO   |   |
| Libro de registro intraoperatorio de enfermería  |  | Hoja de enfermería               |   | Hoja de enfermería de HCL                           |   |
| Libro de registro de muestra anatomo patológico.   |  | Cuaderno de entrega de muestras. |   | registra la entrega de muestras en el cuaderno .    |   |
| OBSERVACIONES: Materiales e insumos varían de acuerdo a la patología del paciente e indicación médica. |  |                                  |   |   |   |
| ANEXOS (material complementario) (24)  |  |                                  |   |   |   |
| REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS Y BASE LEGAL (25)   |  |                                  |   |   |   |
| Ley N°26842, Ley General de Salud  |  |                                  |   |   |   |
| RD0046-DG-HONADOMANI-SB/2008.Aprueba la directiva para la elaboración de guias de procedimiento.       |  |                                  |   |   |   |
| RD0041-DG-HONADOMANI-SB/2011. Guias de Procedimiento Asistenciales del Departamento de Enfermería      |  |                                  |   |   |   |
| RD0046-DG-HONADOMANI-SB/2008.Aprueba Procedimientos de Prevención de Control de IHH                    |  |                                  |   |   |   |
| Manual de la enfermera,Oceano-Centrum-2013.  |  |                                  |   |   |   |
| RM Nro. 001-2011-MINSA,Aprueba Normas para la elaboracion de documentos normativos del MINSA.          |  |                                  |   |   |   |
| Folier,Joana "Instrumentacion Quirurgica " 4ta Edc. Panamericana 2001.                                 |  |                                  |   |   |   |



100

100