

Resolución Administrativa

Lima, 1 4de 10 de 2019

Visto, el Expediente Nº 04418-19; y

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 15° de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Ley N° 30225 y modificado por el Decreto Legislativo N° 1444, señala en el numeral 15.1 Formulación del Plan Anual de Contrataciones: "Teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal, cada Entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones;

Que, el inciso 6.2 del artículo 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establece que: "Luego de aprobado, el Plan anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones";

Que, la Directiva Nº 002-2019-OSCE/CD, "Plan Anual de Contrataciones", tiene como finalidad: uniformizar criterios para la planificación de las contrataciones de bienes, servicios y obras en el Plan Anual de Contrataciones, bajo el enfoque de gestión por resultados que permita el cumplimiento de los fines púbicos; asimismo, estando a lo dispuesto en el numeral 7.6.1 de la indicada directiva: donde señala que "luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones."; en el numeral 7.6.2 establece que: "Toda modificación al PAC debe ser aprobada, en cualquier caso, mediante instrumento emitido por el Titular de la entidad o el funcionario a quien se haya delegado la aprobación de la modificación del PAC. En el caso que se modifique el PAC para incluir procedimientos, el documento que aprueba dicha modificación deberá indicar los procedimientos que se desean incluir en la nueva versión, debiendo contener toda la información prevista en el formato publicado en el portal web del SEACE";

Que, mediante Resolución Directoral Nº 010-2019-DG-HONADOMANI-SB, de fecha 18 de enero de 2019, se aprobó el "Plan Anual de Contrataciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", correspondiente al Ejercicio Presupuestal del año 2019";

Que, mediante Nota Informativa N° 360-2019-SF-DAT-HONADOMANI-SB de fecha 14 de marzo de 2019, el Jefe del Servicio de Farmacia solicita al Departamento de Apoyo al Tratamiento, realizar las Gestiones necesarias para la "Adquisición de material médico solicitado por el Servicio de Farmacia del HONADOMANI-SB" adjuntando las Especificaciones Técnicas;

Que, mediante Nota Informativa Nº 642-2019-DAT.HONADOMANI.SB de fecha 15 de marzo de 2019, el Jefe del Departamento de Apoyo al Tratamiento solicita a la Oficina Ejecutiva de Administración gestionar la solicitud del Jefe del Servicio de Farmacia;







Que, mediante Informe N° 586-EP-OL.2019.HONADOMANI.SB el Jefe del Equipo de Programación informa a la Oficina de Logística, sobre la indagación de mercado para "Adquisición de material médico solicitado por el Servicio de Farmacia del HONADOMANI-SB", determinando que el valor total para mencionada adquisición asciende a la suma de S/. 532,607.00 (Quinientos treinta y dos mil seiscientos siete con 00/100 soles);

Que, mediante Nota Informativa N° 1602.OEPE. 01139.UP.HONADOMANI.SB.19 de fecha 01 de octubre de 2019, la Oficina de Planeamiento Estratégico, otorgó la disponibilidad presupuestal hasta por el monto de S/ 212,734.00 (Doscientos doce mil setecientos treinta y cuatro con 00/100 soles), con cargo a afectar los recursos financieros de la Fuente de Financiamiento 09 — Recursos Directamente Recaudado (RDR), con Clasificador de Gastos 23.18.21 y Meta SIAF 0095;

Que, mediante Memorando Nº 853-2019-OEA. HONADOMANI.SB de fecha 02 de octubre de 2019, el Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Administración solicita la proyección de Resolución de Inclusión al PAC 2019 - Adquisición de material médico solicitado por el Servicio de Farmacia del HONADOMANI-SB;

Que, mediante Informe N° 123-2019- OAJ-HONADOMANI-SB, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica Opina que, es procedente, Incluir al PAC 2019 el procedimiento de Licitación Pública "Adquisición de material médico solicitado por el Servicio de Farmacia del HONADOMANI-SB" (Anexo 1), por la cantidad de S/ 532,607.00 (Quinientos treinta y dos mil seiscientos siete con 00/100 soles), conforme a lo estipulado el inciso 6.2, artículo 6º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en concordancia con lo dispuesto en el inciso 7.6.1 del numeral 7, de la Directiva Nº 002-2019-OSCE/CD, "Plan Anual de Contrataciones";

Que, en merito a lo antes señalado, es necesario modificar el Plan Anual de Contrataciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", por tener que Incluir en el PAC 2019, los Procedimientos de Selección antes señalados;

Con la visación de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, Oficina de Logística y Oficina de Asesoría Jurídica del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé";

En uso de las facultades y atribuciones conferidas al Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Administración del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", mediante Resolución Directoral N° 035-2019-DG-HONADOMANI-SB y el artículo 18° del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", aprobado mediante Resolución Ministerial N° 884-2003 -SA/DM;

SE RESUELVE:

<u>Primero.</u>- Aprobar la modificación del Plan Anual de Contrataciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", correspondiente al Ejercicio Presupuestal del año 2019, para el procedimiento de Licitación Pública "Adquisición de material médico solicitado por el Servicio de Farmacia del HONADOMANI-SB" (Anexo 1), por la cantidad de S/ 532,607.00 (Quinientos treinta y dos mil seiscientos siete con 00/100 soles), por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

<u>Segundo</u>.- Encargar a la Oficina de Logística la publicación de la presente Resolución en el SEACE.











Lima, / 4de / o de 2019



Tercero: Encargar a la Oficina de Estadística e Informática, la publicación de la presente Resolución a través del portal de la Institución, en la Dirección Electrónica www.sanbartolome.gob.pe

Registrese y Comuniquese



MINISTERIO DE SA AMERICO SANDOVAL



ASL/XACACA/wraf

- OEA
- OEPE
- OL OAJ
- Departamento de Apoyo al Tratamiento
 OEI
- Archivo

SR RODOLFO MELCHARANICAMA GOMEZ FEDATARIO 15 UCT. 2019

Instituto de Gestion de Servicios de la Satud HONADOMANI "SAN BARTOLOME OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA



ANEXO 02: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN A INCLUSION

,	2019	20137729751		OBSERVACIONES		INCLUSION
				ACIÓN UGAR DE ÓN	DIST	10
Monogram de la companya de la compan	B) AÑO:	E) RUC:		CÓDIGO DE UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL LUGAR DE LA PRESTACIÓN	PROV	01
	_	_			DEPA	//
		O SAN BARTOLOME		MODALIDAD DE SELECCIÓN		SIN MODALIDAD 15
		HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME		TIPO DE COMPRA O MODALIDAD DE SELECCIÓN		0 - Por la Enlidad
		HOSPITAL NACIONA		FECHA PREVISTA DE LA CONVOCATORI	٧	OCTUBRE (
		6		FUENTE DE FINANCIAMIEN TO		4-13
				TIPO DE MONEDA		Soles
	8			VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN		532,607.00
	HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO - SAN BARTOLOME			DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES, SERVICIOS Y ESTIMADO DE LA OBRAS A CONTRATAR CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE MATERIAL MEDICO SOLICITADO POR EL SERVICIO DE FARMACIA DEL HONADOMANII - SB
	NAL DOCENTE MAD	83 - 0149		OBJETO DE CONTRATACIÓN		BIENES
	HOSPITAL NACIO	UNIDAD EJECUTORA: 00033 - 0149	F) PLIEGO: (2007) (2007	TIPO DE PROCESO		82 - Licitación Pública
AN DOCOME	Bartolon &	Are Ning		DESCRIPCIÓN DEL ANTECEDENTE		
	A) NOMBRE DE LA ENTIDAD Barto	/\stiqa	nas con encar	ANTE- CEDENTE		ON - 0
	A) NOMBRE	c) sigLAs:	F) PLIEGO : En las colum	ÍTEM ÚNICO		0 - Relación Ítem
				Z E		+

MINISTERIO DE SALUD HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"

MINISTERIO DE SALUD HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ". OFICINA DE LOGISTICA

ING. BRYAN A. FLOREDANII/CARRASCO Jafe dei Egupo de Programadón

Bach, YOLNIDA M, GARAY CARDENAS JEFA (*) DE LA PRÍCINA DE LOGISTICA

MINISTERIO DE MISTERIO DE MISTITUTO DE GESTION DESER HOSPITAL NACIONAL DÓCEN SAN BARTOLOI DECUMENTO MUSER

SR. RODOLFO MELCHOR ANICAMA GOMEZ
ROG. N. FELOATARIO 5 0.C.T. 2019

Reg. Nº

