



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional Docente
Madre-Niño "San Bartolomé"

Nº 466 -2020-OP-HONADOMANI-SB.



Resolución Administrativa

Lima, 15 de Diciembre 2020

VISTO:

El Expediente 13183-2020; y

CONSIDERANDO:

Que, los artículos 23º y 25º del Reglamento de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, aprobado por Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, establecen que los cargos son los puestos de trabajo a través de los cuales los servidores desempeñan las funciones asignadas; asimismo, precisa que la asignación de cargos, siempre es temporal y es determinada por la necesidad institucional, respetando el nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzados por los servidores;

Que, de acuerdo al artículo 74º del Decreto arriba citado, se establecen las condiciones para la Asignación de Funciones al Personal de la Administración Pública, según el nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzadas;

Que, mediante la Resolución Ministerial Nº 884-2003-SA/DM, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé"; así el inciso g) del artículo 19º señala entre otros objetivos que la Oficina de Personal debe identificar y satisfacer las necesidades de recursos humanos, que deben asignarse a los cargos o puestos de trabajo, establecidos en el Cuadro para Asignación de Personal para desarrollar los procesos y sistemas organizacionales del hospital;

Que, mediante Resolución Directoral Nº 0026-DG-HONADOMANI-2006 de fecha 03 de febrero del 2006, se resolvió la actualización de los Manuales de Organización y Funciones de las unidades orgánicas del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé";

Que, mediante la Resolución Secretarial Nº 271-2020-MINSA de fecha 30 de octubre de 2020, se resolvió aprobar el Cuadro para Asignación de Personal Provisional del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé";

Que, en ejercicio de una eficiente Función Pública, debe procurarse la implementación de las Buenas Prácticas de Gestión que permitan asegurar la calidad y la eficiencia en el cumplimiento de las funciones asignadas a cada entidad pública, así como la adecuada y oportuna toma de decisiones dirigida al personal de la Entidad y a los administrados (...);

Que, mediante Resolución Administrativa Nº 432-2020-OP-HONADOMANI-SB de fecha 23 de noviembre del 2020, se asigna las funciones como Jefe de Departamento, al servidor M.C. CARLOS ENRIQUE HUAMANI RUIZ nombrado con el cargo de Médico Especialista Nivel Remunerativo N-5, del Departamento de Apoyo al Tratamiento del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé";

Que, mediante Nota informativa Nº 128.2020.DA.HONADOMANI.SB, de fecha 02 de Diciembre del 2020, remitido con el expediente del visto, la Dirección Adjunta solicita que la Asignación de Funciones como Jefe de Departamento, al M.C. CARLOS ENRIQUE HUAMANI RUIZ, del Departamento de Apoyo al Tratamiento del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé" sea considerado a partir del 26 de Noviembre del 2020;



Dr. Javier J. Aguilar Chazumani



Sergio Monge G.

Con el visado del Coordinador del Equipo de Administración de Recursos Humanos y del responsable del Área de Legajo SINPERS de la Oficina de Personal del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé";

De conformidad con lo previsto en el Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público Nacional, la Resolución Ministerial N° 884-2003-SA/DM que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé" y, el inciso b) del Numeral 11.2 del artículo 11° de la Resolución Ministerial N° 015-2020/MINSA.

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Modificar la eficacia de la asignación de funciones como Jefe de Departamento, al servidor **M.C. CARLOS ENRIQUE HUAMANI RUIZ** nombrado con el cargo de Médico Especialista Nivel Remunerativo 05, del Departamento de Apoyo al Tratamiento del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", el mismo que debe considerarse a partir del 26 de Noviembre del 2020.

Artículo 2.- Dar término a partir del 26 de Noviembre del 2020, a la asignación de funciones de la servidora nombrada **M.C. TANIA RIOS MARROQUIN**, nombrada con el cargo de Médico Especialista, Nivel Remunerativo 05, como Jefa de Departamento del Departamento de Apoyo al Tratamiento.

Artículo 3.- Disponer que la servidora nombrada en el Artículo 2° de la presente Resolución, deberá hacer entrega de cargo dentro de los plazos que establece la Resolución Ministerial N° 568-2006-MINSA.

Artículo 4.- Disponer que la Oficina de Personal notifique la presente Resolución a los interesados y a los estamentos administrativos que correspondan.

Artículo 5.- Publíquese en el Portal Institucional www.sanbartolome.gob.pe, la presente Resolución Administrativa.

Regístrese, Comuníquese y Archívese



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"

Lic. Norberto R. Sifuentes Aranda
Jefe de la Oficina de Personal
C.P.S.P. N° 11567

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
SAN BARTOLOME
Documento Autenticado

SR. JAVIER DANIEL APOLO AVENDANO
FEDATARIO
Reg. N° Fecha: 16 DIC. 2020

NRSA/JJACH/STMG/AMLD
Ofi. Personal (1)
Dir. Gral. (1)
Dirección Adjunta (1)
Oficina de Personal (8)
Interesados (2)
Legajo (2)

