



# Resolución Administrativa

Lima, 19 de junio del 2023

VISTO: EL INFORME TÉCNICO N° 090-2023-ECA-OP-HONADOMANI-SB;

**CONSIDERANDO:**

Que, con Resolución Administrativa N° 241-2023-OP-HONADOMANI-SB, de fecha 15 de mayo del 2023, se autorizó el pago de Guardias Hospitalarias según la programación de turnos del personal profesional y no profesional del 01 al 31 de mayo del 2023;

Que, con el visto del Jefe de la Oficina de Personal y de la Coordinación del Equipo de Control de Asistencia de la Oficina de Personal; y de conformidad con la Resolución Ministerial N° 573-92-SA/DM, que aprueba el Reglamento de Administración de Guardias Hospitalarias establece la forma y procedimiento para el pago de la Remuneración Compensatoria por Guardia Hospitalaria a los servidores del Ministerio de Salud;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** Autorizar al Equipo de Remuneraciones ejecute el Pago por Diferencia de Guardias Hospitalarias correspondiente al mes de Mayo del 2023, según la programación de turnos al personal que a continuación se indica:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	NIVEL	MES	ROL PROGRAMADO				TOTAL PAGADO	ROL EJECUTADO				TOTAL EJECUTADO	DIFERENCIA
					GD	GN	GDF	GNF		GD	GN	GDF	GNF		
1	BARDALES CRUZ YESSSENIA SARINA	ENFERMERA	IV	MAYO	6	0	0	0	525.92	9	0	1	0	934.94	409.02
2	BURGA GUTIERREZ JULISSA	ENFERMERA	IV	MAYO	6	3	0	2	1227.14	5	5	1	1	1344.01	116.87
3	NEYRA LOPEZ LIZBETH KATERINA	ENFERMERA	IV	MAYO	7	0	0	0	613.57	11	0	0	0	964.15	350.58
<b>TOTAL GENERAL</b>									2366.63					3243.10	876.47

**TOTAL: S/. 876.47**



**Artículo 2°.-** El egreso que demanda el cumplimiento de la presente Resolución, se aplicará con cargo a la disponibilidad presupuestal en la cadena de gastos correspondiente a la Guardia Hospitalaria.

**Artículo 3°.-** El Equipo de Remuneraciones de la Oficina de Personal es el encargado de dar cumplimiento a lo dispuesto en la presente Resolución Administrativa.

**Artículo 4°.-** Disponer que la Oficina de Estadística e Informática, a través del Responsable del Portal de Transparencia de la Institución, se encargue de la publicación de la presente Resolución, en la dirección electrónica [www.sanbartolome.gov.pe](http://www.sanbartolome.gov.pe).

Regístrese, comuníquese y archívese,

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOME" - OFICINA DE PERSONAL

Bach. Adm. Sergio Teodoro Monge Gómez  
Jefe de la Oficina de Personal

STMG/MMPR/Mila  
C.c. Remuneraciones  
Estadística e Informática  
Archivo

**COPIA FIEL DEL ORIGINAL**

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO  
"SAN BARTOLOME"  
Documento Autenticado

SR. JAVIER DANIEL APONTE AVENDANO  
FEDATARIO  
19 JUN. 2023

