NOTA INFORMATIVA N° 173 – 2024-EAL-OL-HONADOMANI-SB

A : Sr. Marcos Mendocilla Álvarez
Jefe de la Oficina de Logística

ASUNTO : **Anulación de O/C N° 0389-2024**

Referencia : ASP Nº 050-2024-HSB
Adquisición de Suministros de Impresoras para Unidades Orgánicas del HSB

Fecha : Lima, 12 de junio de 2024

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarla cordialmente y a su vez informar lo siguiente:

1. **ANTECEDENTES:**

1.1 La Orden de compra **N° 0389-24** generada a favor del Proveedor **HPC SUMINISTROS S.A.C** por la adquisición de –Suministros de Impresoras para Unidades Organicas – Unidad de Informática y Sistemas - por el **monto total de S/ 950.00 F.F : RO** notificada y confirmada con fecha 12/04/2024, cuyo plazo de entrega era de 05 días calendario el cual vencía el 17/04/24

1.2 Con fecha 06/05/2024 via correo electrónico se notificó el incumplimiento solicitando la confirmación de la fecha de atención al haber vencido el plazo.

1.3 Con fecha 27/05/2024 se reitera via correo electrónico la solicitud de atencion.

1.4 Con fecha 05/06/2024 se reitera el incumplimiento mediante CARTA Nº 047-2024-OL-HONADOMANI.SB, otorgando un plazo de 48 horas para el ingreso de los bienes, sin atención a la fecha, ni respuesta a las llamadas telefónicas.

2. **ANALISIS:**

Que, de acuerdo al *numeral 6.10 RESOLUCION CONTRACTUAL de la Directiva Administrativa N° 001-2023-OL-OEA-HONADOMAN-SB"Disposiciones para la contratación de bienes y servicios cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (08) UIT del Hospital Nacional Docente Madre Niño "SAN BARTOLOME" aprobado con R.D. N° 009-2023-DG-HONADOMANI-SB. El Contrato o las Ordenes de servicio y/o compra pueden ser resueltos por las siguientes causales.- a) Por incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales pese a que haya sido requerido su cumplimiento b)" Por acumulación del monto máximo de penalidad…"*

3. **CONCLUSIÓN:**

De acuerdo a los numerales precedentes se debe dejar sin efecto la Orden de Compra **N° 0389-2024** al evidenciarse que el Proveedor **HPC SUMINISTROS S.A.C** no cumplirá con la atención.

4. **RECOMENDACIONES:**

4.1 Se deberá hacer llegar copia al área usuaria – Unidad de Informática y Sistemas a fin de que tome conocimiento de las causales de anulación de la Orden de Compra Nº 0389-24 y evaluar si persiste la necesidad para las acciones que corresponda.

4.2 Considerar el numeral 6.11 ANULACION DE ORDEN DE SERVICIO O COMPRA: **6.11.2** ***La negativa en la atención de las Órdenes de Compra en el plazo previsto, por parte del Proveedor, la Oficina de Logística procede a retirarlo del Registro de Proveedores.***

Atentamente,

MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOMÉ"
OFICINA DE LOGISTICA
SABINA E. MASSIRONI MARQUEZ
JEFA DEL EQUIPO DE ALMACEN

c.c. Equipo Programación
Unid. Informática y Sistemas

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA
13 JUN. 2024
RECIBIDO
Hora: 14:47 Firma: Con Poder