

PLAN DE ACCIÓN

PLAN DE ACCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DEL INFORME DE SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR							
Entidad: HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO - "SAN BARTOLOMÉ"							
Número del Informe de servicio de control posterior:		033-2024-2-4515-AOP, "A la emisión de constancia de trabajo con incongruencia"		Fecha de Aprobación del Informe:		18/09/2024	
Tipo de servicio de control posterior: INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR							
Órgano del Sistema Nacional de Control: ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL							
Órgano de Control Institucional: M.C. ROCÍO DE LAS MERCEDES LEÓN RODRÍGUEZ							
Título de la entidad: RECOMENDACIONES PARA EL INICIO DE LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS POR RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA							
Nº de Rec.	Recomendación	Acciones concretas a ejecutar para la implementación de la recomendación	Modo de verificación	Plazo para implementar la recomendación	Órgano o Unidad orgánica responsable de implementar la recomendación	Documento con el cual se asigna la recomendación al órgano o unidad orgánica	Funcionario responsable del órgano o unidad orgánica
1	Adoptar las acciones que correspondan, en el marco de su competencia, a fin de atender o precalificación de los hechos con indicio de irregularidad e informará de manera irregularidad como resultado de la sustentada la procedencia o no de la Acción de Oficio Posterior, y de ser apertura del inicio del procedimiento el caso, disponer el deslinde de administrativo disciplinario responsabilidad que correspondan.		Informe de la Secretaría Técnica de PAD	19/09/2025	Secretaría Técnica del PAD	MEMORANDO N° 0470-2024-DG-126-UI-FI-HONDOMANI-SB	DNI: 09442663 M.C. AMÉRICO SANDOVAL LARA

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
SAN BARTOLOMÉ
M.C. ROCÍO DE LAS MERCEDES LEÓN RODRÍGUEZ
DIRECTORA GENERAL
C.M.P. 31393 R.N.E. 14142

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
SAN BARTOLOMÉ
M.C. ROCÍO DE LAS MERCEDES LEÓN RODRÍGUEZ
DIRECTORA ADJUNTA
C.M.P. 31393 R.N.E. 14142

M.C. AMÉRICO SANDOVAL LARA
Secretario Técnico de Procesos Administrativos
Disciplinarios – STPAD (e)

