



Resolución Administrativa

Lima, 26 de Julio de 2023

VISTO:

El Expediente N° 13708-23, Y;

CONSIDERANDO:

Que, el numeral 15.1 del artículo 15° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, señala en Formulación del Plan Anual de Contrataciones: *"Teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal, cada Entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones"*;

Que, el numeral 6.2 del artículo 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establece que: *"Luego de aprobado el Plan anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones"*;

Que, el numeral 41.1 del artículo 41° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que: *"Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado, haber designado al comité de selección cuando corresponda, y contar con los documentos del procedimiento de selección aprobados que se publican con la convocatoria, de acuerdo a lo que establece el Reglamento"*;

Que, la Directiva N° 002-2019-OSCE/CD, "Plan Anual de Contrataciones", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 213-2021-OSCE/PRE, tiene como finalidad: uniformizar criterios para la planificación de las contrataciones de bienes, servicios y obras en el Plan Anual de Contrataciones, bajo el enfoque de gestión por resultados que permita el cumplimiento de los fines públicos; asimismo, estando a lo dispuesto en el numeral 7.5.1 de la antes indicada directiva: en la cual se señala que: *"Luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones a partir de las modificaciones que se aprueben en el Cuadro Multianual de Necesidades"*; y en el numeral 7.5.2 se establece que: *"Toda modificación al PAC debe ser aprobada, en cualquier caso, mediante instrumento emitido por el Titular de la entidad o el funcionario a quien se haya delegado la aprobación de la modificación del PAC. En el caso que se modifique el PAC para incluir procedimientos, el documento que aprueba dicha modificación deberá indicar los procedimientos que se desean incluir en la nueva versión, debiendo contener toda la información prevista en el formato publicado en el portal web del SEACE"*;

Que, mediante Resolución Directoral N° 006-2023-DG-HONADOMANI-SB, se aprobó el "Plan Anual de Contrataciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", correspondiente al Ejercicio Presupuestal del año 2023", el cual puede ser modificado a través de las Resoluciones correspondientes, para incluir y/o excluir Procedimientos de Selección;



Que, mediante Nota Informativa N° 1247.2023.DAT.HONADOMANI.SB, el Jefe del Departamento de Apoyo al Tratamiento en atención a la Nota Informativa N° 1269-2023-SF-DAT-HONADOMANI.SB, emitida por la Jefa del Servicio de Farmacia, señalando que, de acuerdo a la Ley de Contrataciones para cobertura al año 2023 vigente para Productos Farmacéuticos y cumplimiento de indicadores de disponibilidad que exige la Oficina de Seguros, solicita la Adquisición de Cafeína Citrato 20MG/ML X 1ML INY medicamento dentro del Petitorio Nacional Único de Medicamentos Esenciales para cobertura de disponibilidad de la UCI-NEO del HONADOMANI-SB del año 2023, para abastecimiento de 06 meses, por demora del proceso de compra sectorial 2022/2023 CENARES/MINSA", adjunta Especificaciones Técnicas;

Que, mediante Proveído 377-2023-OL.OEA-HONADOMANI-SB, la Jefa de la Oficina de Logística hace suya la Nota informativa N° 660-2023-EP-OL-OEA-HONADOMANI-SB, emitida por la Jefa del Equipo de Programación, y a su vez la remite al Jefe Departamento de Apoyo al Tratamiento, con el resultado de la indagación de mercado y las cotizaciones de los proveedores, las actas de evaluación y validación, a fin que realice la evaluación del cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, las mismas que deben ser aprobadas por el área usuaria, para lograr satisfacer la necesidad real para la atención oportuna en la institución;

Que, mediante Proveído N° 221-2023-DAT-HONADOMANI-SB, el Jefe del Departamento de Apoyo al Tratamiento, hace suya en todos sus extremos la Nota Informativa N° 1374-2023-SF-DAT-HONADOMANI-SB, emitida por la Jefa del Servicio de Farmacia, remitiendo los resultados de la evaluación que se hizo de acuerdo a las especificaciones técnicas versus a las ofertas presentadas;

Que, a través del Proveído N° 453-2023-OL-OEA-HONADOMANI-SB, la Jefa de la Oficina de Logística hace suyo el Informe N° 391-2023-EP-OL-OEA-HONADOMANI-SB de la Jefa del Equipo de Programación, comunicando al Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, que habiéndose efectuado la indagación de mercado para la "Adquisición de Cafeína Citrato 20MG/ML X 1ML INY para UCI-NEO a través del Servicio de Farmacia para cobertura de disponibilidad 2023 por demora de proceso de compra sectorial 2022/2023 CENARES/MINSA", se ha determinado que el tipo de Procedimiento de Selección es una Subasta Inversa Electrónica, cuyo valor estimado asciende a la suma de S/ 80,000.00 (Ochenta Mil con 00/100 Soles), solicitándose se otorgue la Certificación de Crédito Presupuestal correspondiente;

Que, mediante Proveído N° 436.2023.OEPE.HONADOMANI.SB, el Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico hace suya en todos sus extremos la Nota Informativa N°819.2023.UP.OEPE.HONADOMANI.SB, emitida por el Coordinador del Equipo de Presupuesto de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, en atención al documento de la Oficina de Logística, donde solicita la disponibilidad presupuestal para el Procedimiento de Selección: Subasta Inversa Electrónica para la "Adquisición de Cafeína Citrato 20MG/ML X 1ML INY para UCI-NEO a través del Servicio de Farmacia para cobertura de disponibilidad 2023 por demora de proceso de compra sectorial 2022/2023 CENARES/MINSA", por el monto de S/ 80,000.00 (Ochenta Mil con 00/100 Soles), se dan bajo las consideraciones de la Certificación de Crédito Presupuestario - CCP N° 0000001508, para el año 2023, con cargo a afectar los recursos financieros en la Fuente de Financiamiento - Donaciones y Transferencias (DYT), con Clasificador de Gastos 23.18.12 - Medicamentos, y Meta Presupuestal: 107 - Comercialización de Medicamentos e Insumos, con Código de Transferencia 000207-2023;

Que, a través del Proveído N° 30-2023-OEA-HONADOMANI-SB, la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Administración solicita a la Oficina de Asesoría Jurídica proyectar el acto resolutorio de Inclusión al PAC-2023 referente al Procedimiento de Selección: Subasta Inversa Electrónica para la "Adquisición de Cafeína Citrato 20MG/ML X 1ML INY para UCI-NEO a través del Servicio de Farmacia para cobertura de disponibilidad 2023 por demora de proceso de compra sectorial 2022/2023 CENARES/MINSA", por el monto de S/ 80,000.00 (Ochenta Mil con 00/100 Soles);

Que, ante las actuales circunstancias y teniendo en cuenta que los actos de administración interna se orientan a la eficacia y eficiencia de los servicios y a los fines permanentes de las entidades; y son emitidos por el órgano competente siendo su objeto física y jurídicamente posible, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 15° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, en ese sentido y ante lo solicitado por la Oficina Ejecutiva de Administración, resulta





PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé"

Nº 54 -2023-OEA-HONADOMANI-SB



Resolución Administrativa

Lima, 26 de Julio de 2023

necesario modificar el Plan Anual de Contrataciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", para incluir el Procedimiento de Selección antes precitado;

Con la visación de la Dirección Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, de la Jefa de la Oficina de Logística y del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé";

De conformidad con lo dispuesto por el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo Nº 082-2019-EF, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo Nº 344-2018-EF y sus modificatorias, de las facultades y atribuciones conferidas a la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Administración del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", mediante Resolución Directoral Nº 001-2023-DG-HONADOMANI-SB, y el artículo 18º del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", aprobado mediante Resolución Ministerial Nº 884-2003-SA/DM;

SE RESUELVE:

Primero.- Aprobar la modificación del Plan Anual de Contrataciones del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé", correspondiente al Ejercicio Presupuestal del año 2023, para Incluir el Procedimiento de Selección: Subasta Inversa Electrónica para la **"Adquisición de Cafeína Citrato 20MG/ML X 1ML INY PARA UCI-NEO a través del Servicio de Farmacia para cobertura de disponibilidad 2023 por demora de proceso de compra sectorial 2022/2023 CENARES/MINSA"**, por el monto de S/80,000.00 (Ochenta Mil con 00/100 Soles); conforme a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución.

Segundo.- Encargar a la Oficina de Logística la publicación de la presente Resolución en el SEACE.

Tercero.- Disponer que la Oficina de Estadística e Informática, a través del responsable del Portal de Transparencia de la Institución, se encargue de la publicación de la presente resolución en el portal de la página web del Hospital Nacional Docente Madre Niño "San Bartolomé" (www.sanbartolome.gob.pe).

Regístrese, Publíquese y Comuníquese,



MINISTERIO DE SALUD
HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
CPC DORIS TRUJILLANO RIVERA
Directora Ejecutiva
Oficina Ejecutiva de Administración

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO
SAN BARTOLOME
Documento Autenticado

SRA. MONICA MARGARITA CALLAN SOTO
FEDATARIO
Reg. Nº..... Fecha.....

HONADOMANI "SAN BARTOLOME"
OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA
03 AGO. 2023
RECIBIDO
Hora: 10:00 Firms: [Signature]

26 JUL. 2023

DJTR/VRFP/ADLCS/JCVO/lccs
c.c.

- DG
- OEPE
- OL
- DAT
- OAJ
- OEI
- Archivo

PAGINA EN BLANCO